



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

### Tartalom

I. Általános rendelkezések.....	2
A Házirend jogszabályi háttere:.....	2
II. A tanulók jogai .....	3
II.1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai, eljárási rendje .....	3
II.2. A tanulói jogok gyakorlásának módjai.....	3
II.3. A tanulók tantárgyválasztásával kapcsolatos eljárás .....	4
II.4. A tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái .....	4
II.5. A tanulók véleménynyilvánításának rendje, formái.....	5
II.6. A szociális támogatások megállapítása, a tankönyvtámogatás elvei, az elosztás rendje:.....	5
II.7. Térítési díj befizetése, visszafizetése.....	6
III. A tanulók kötelességei .....	7
IV. A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének rendje, formái .....	8
V. Az iskolai munkarend .....	10
V.1. A tanév munkarendje .....	10
V.2. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások, szünetek rendje .....	11
V.3. A tanulók késéséről és hiányzásáról szóló rendelkezések.....	14
V.4. Tanulmányok alatti vizsgák .....	15
VI. Az iskolának és az iskola területéhez tartozó helyiségek használatának a rendje.....	23
VI.1. Számítástechnika terem: .....	23
VI.2. A tornaterem használata: .....	23
VI.7. Az iskolához tartozó egyéb helyiségek használata: .....	24
VII. Védő, - óvó előírások .....	25



## I. Általános rendelkezések

### A Házirend jogszabályi háttere:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről és módosításáról (2012. évi CXXIV. törvény), valamint végrehajtási Korm. rendelet 229/2012 (VIII. 28.)
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet ide vonatkozó részei

A **Házirend célja**, hogy biztosítsa az iskola tanulóinak és pedagógusainak az eredményes és zavartalan munkafeltételeket.

Kialakításában, módosításában és betartásának ellenőrzésében a diákok képviselői a nevelőtestülettel közösen vesznek részt, a Szülői Szervezet véleményét, észrevételeit figyelembe véve.

### A Házirend

- **személyi hatálya** az iskolával jogviszonyban álló tanulóra, az alkalmazottakra, az intézmény területére belépőkre, valamint a szülőre terjed ki.
- **területi hatálya** az iskola területére és közvetlen környezetére, valamint az intézmény által szervezett iskolán kívüli rendezvényekre (osztálykirándulás, színház-, múzeumlátogatás, stb.) érvényes.
- **érvényessége:** a hatályba lépés napjától visszavonásig érvényes.
- **elfogadása:** a nevelőtestület fogadja el a diákság és a szülői munkaközösség véleményezési jogának gyakorlása után; módosítását meghatározott eljárás keretében bárki kezdeményezheti.
- **hatályba lépéséről:** a nevelőtestület elfogadása után az igazgatótanács véleményének figyelembe vételével a fenntartó presbitériuma dönt
- **nyilvánossága:**
  - előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) meg kell ismernie. Ezért az osztályfőnökök a *Házirendet* a tanév elején, illetve annak módosításakor a tanulókkal és a szülőkkel ismertetik.
  - egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor átadjuk a szülőnek, aki az átvételt aláírásával igazolja. Kivonatolt részlete a Tájékoztató füzetbe ragasztandó!
  - megtekinthető az iskola igazgatójánál; a tanáriban, az osztályfőnököknél, az iskola honlapján.

A **Házirendről** minden érintett tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyettesétől, valamint az osztályfőnököktől a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – előre egyeztetett időpontban.

A **Házirend felülvizsgálható**, módosítható ha jogszabály ezt előírja, vagy az aláíró felek által képviselt közösség tagjainak legalább 33 %-a ezt írásban kéri. Az így beterjesztett javaslatról 30 napon belül a nevelőtestület dönt. A módosító indítvány elfogadásához be kell szerezni az iskolai diákönkormányzat illetve a szülői szervezet egyetértését.

A **Házirend megsértése** esetén számonkérésnek, fegyelmi eljárás lefolytatásának van helye, melynek részletes szabályait az iskola SzMSz-e tartalmazza.



## **II. A tanulók jogai**

### **II.1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai, eljárási rendje**

A tanuló az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A beiratkozni szándékozókat előjegyzésbe vesszük.

A 2007. évi LXXXVII. Törvény 10.§-a (amely a Köznevelési törvény 82. §-ának 6. bekezdésének kiegészítését tartalmazza) alapján fenntartónk megállapodást kötött az önkormányzattal, mely szerint az a tanulólétszám, melynek felvételét az intézmény nem tagadhatja meg, nem lehet kevesebb, mint az alapító okiratban meghatározott, felvehető maximális tanulólétszám 25 %-a.

A tankötelessé vált iskolaérett gyermekek közül az Alberti Evangélikus Egyházközség Óvodájának iskolánk körzetébe tartozó, elsősorban evangélikus, majd más felekezeti nevelteket vesszük fel. Amennyiben intézményünk további felvételt is teljesíteni tud, előnyt élveznek az evangélikus vallású, különleges helyzetű gyermekek. Ha az összes felvételi kérelmet nem tudja iskolánk teljesíteni, akkor a fennmaradó helyekre sorsolás útján lehet bekerülni. A sorsolásra minden érintettet meg kell hívni. Érintettek: szülők, osztályfőnök, iskola vezetője, a fenntartó képviselője.

Felsőbb évfolyamokra történő tanulók átvételénél – az egyedi körülmények mérlegelése alapján, az osztályfőnök véleményének kikérésével – az igazgató dönt figyelembe véve a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltakat.

A tanulói jogviszony megszűnése, megszüntetése a Nkt. 53.§-ában foglaltak eljárásrendje alapján történik.

### **II.2. A tanulói jogok gyakorlásának módjai**

A tanuló a közösség aktív, azt formálni képes tagja, ezért a tanulói jogviszonyon alapuló a Nkt. 46.§-ában felsorolt jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja, első osztályba lépő tanuló az első tanítási év megkezdésétől. A tanulónak joga, hogy

- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön;
- részére a tájékoztatás és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,
- személyiségi jogait, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, az iskola alkalmazottainak egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- családja anyagi helyzetétől függően a jogszabályban meghatározottak alapján térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben, tanszerellátásban részesüljön,
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön,
- kezdeményezze diákkör létrehozását és részt vehet annak munkájában, feltéve, hogy a létszám eléri a 10 főt és tevékenysége illeszkedik az iskola pedagógiai programjához. A diákkört nevelő, szülő, vagy más, az iskola igazgatója által felkért nagykorú személy vezetheti. A diákkör megalakulását az iskola igazgatójának be kell jelenteni, működésének helyszínét, idejét, egyéb feltételeit vele kell egyeztetni.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

- megilleti a tanulót, hogy tanulmányi munkájához a tanítási órán kívül is kaphasson segítséget, ezért részt vehet napközi otthoni, tanulószobai és egyéb nem tanórai (pl. a művészeti iskola által biztosított) foglalkozásokon;
- igénybe veheti és a védő - óvó előírások (balesetmegelőzés, tűzvédelem) betartásával rendeltetésszerűen használhatja az iskola létesítményeit, eszközeit, sportfelszereléseit. Előzetes egyeztetés után a terem kulcsát a foglalkozást tartó/felügyelő nevelőtől kapja meg. A tanulók szervezeten használhatják az iskola sportudvarát, ha az ott folyó szakmai munkát, a délutáni foglalkozásokat nem zavarják.
- részt vehet különböző szabadidős programokon, iskola által szervezett rendezvényeken, pályázatokon, tanulmányi-kulturális és sportrendezvényeken, feladatot vállalhat egyéb közösségi programok összeállításában, lebonyolításában (pl. sulis diszkó, játszóház, stb.)
- éljen mindazokkal a jog- és hatáskörökkel, amelyek választott tisztségéből, felelősi megbízatásából fakadnak,
- megismerje az őt érintő jogszabályokat, melyek ismertetése és értelmezése az osztályfőnök és a Diákönkormányzat feladata.
- személyes gondjainak megoldásához, pályaválasztásához segítséget kérjen osztályfőnökétől vagy más intézményi szakembertől.

### II.3. A tanulók tantárgyválasztásával kapcsolatos eljárás

A tanulót megilleti a jog, hogy az iskola pedagógiai programjában szereplő kötelező és nem kötelező tantárgyat válasszon. Mivel intézményünk tanulói a tantervben előírt követelményeket a kötelező és szabadon választott tanórákon való együttes részvétellel tudják teljesíteni, ezért:

- o az intézménybe beiratkozó tanuló a beiratkozással együtt vállalja az órarendbe iktatott evangélikus hit- és erkölcstan tantárgy oktatásán való részvételt.
- o a szülő írásban tett kérelme alapján helyet, lehetőséget biztosítunk más vallási felekezetű tanulóknak a saját hitükkel való ismerkedésre.
- o egyedi esetekben az iskola igazgatója a szülő írásbeli kérésére válaszolva határozatban adhat felmentést egyes tanórák látogatása alól.
- o az iskolába újonnan beiratkozó tanuló szülője a beiratkozáskor adhatja le az idegen nyelv tantárgy választásával kapcsolatos döntését az iskola igazgatójának.
- o a szülő az igazgató engedélyével írásban módosíthatja a tantárgyválasztással kapcsolatos döntését.

### II.4. A tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

Minden diákot megillet a jog, hogy a személyét érintő kérdésekről, döntésekről tájékoztatást kapjon osztályfőnökétől, szaktanárától vagy a döntés hozójától.

Az igazgató és a nevelőtestület szükség szerinti gyakorisággal iskolagyűlésen tart kapcsolatot a diákokkal. Az iskolagyűlésen részt vesznek az iskola tanárai is.

- A tanulókat az iskola egészének életéről, az éves munkatervről, az aktuális tudnivalókról az iskola igazgatója a hétfő reggeli áhítatokat követően vagy más alkalommal tartott gyűlésen



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

(tanévenként legalább egy alkalommal), a DÖK munkáját segítő pedagógus a DÖK vezetőségi ülésein, illetve a folyosón elhelyezett hirdetőtáblán folyamatosan tájékoztatja. Az osztályfőnök és az osztály képviselője az osztály tanulóit az aktuális tudnivalókról rendszeresen értesíti.

- A tanulót és szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról, a személyével kapcsolatos büntető és jutalmazó intézkedésekről a pedagógusok szóban és a tájékoztató füzetten keresztül rendszeresen értesítik.

### **A diákok tájékoztatása tanulmányi előmenetelükről**

A tanulók tudásának értékelésére az ötfokozatú értékelést (tört, aláhúzott osztályzatok nélkül) alkalmazzuk. A hibátlan dolgozatra csillag adható, de ez a naplóban nem jeleníthető meg.

A pedagógus a diák tudásának értékelése céljából adott osztályzatokat az értékelés elkészültét követő tanítási órán, szóbeli feleletnél azonnal köteles ismertetni a tanulóval.

A tárgyi tudás folyamatos értékelése céljából a heti egy órás tantárgyból havonta egy - félévente legalább 4 -, magasabb óraszámú tantárgyaknál havi 1-2 - félévente legalább 6 - osztályzatot adunk. Témazáró dolgozatok megírásának időpontjáról az osztályt (csoportot) legalább egy héttel a kijelölt időpont előtt tájékoztatni kell. Egy napon maximálisan két (lehetőség szerint csak egy) témazáró dolgozatot lehet írni.

A tanuló joga, hogy dolgozatát a beszédéstől számított 2 héten belül kijavítva megtekinthesse, határidőn túli értékelés esetén (igazolt hiányzás, ill. tanítási szünetet kivéve) a tanár és tanuló egyeztetése szükséges az érdemjegy beírását illetően.

A tanuló a dolgozatot haza nem viheti (a pedagógus ez alól felmentést adhat); azt a szaktanár őrzi. A dolgozat szülő általi megtekintését lehetővé tesszük szülői értekezleten, fogadó órán vagy egy előre egyeztetett időpontban. A szülő a dolgozatról jegyzeteket készíthet, de az épületből ki nem viheti. Külön - írásbeli - kérésre a másolat elérhetőségét biztosítjuk a helyszínen pl.: fényképfelvétel készítésével.

## **II.5. A tanulók véleménynyilvánításának rendje, formái**

A tanulók a jogszabályokban biztosított jogaik érvényesítése érdekében az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőjéhez vagy a diákönkományzathoz fordulhatnak. Az iskola életét érintő kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőiken keresztül közölhetik, melyekre 30 napon belül kell érdemi választ kapniuk. A véleménynyilvánítás megfelelő hangnemben, mások emberi méltóságának tiszteletben tartásával történjen.

### **A tanulók nagyobb közösségének meghatározása**

Az iskolában a diákság önkormányzatát megillető kollektív jogok, a Szülői Szervezet és a DÖK véleményezési joga szempontjából a tanulók nagyobb csoportjának illetve közösségének a mindenkori tanulólétszám 25%-át meghaladó közösség minősül.

## **II.6. A szociális támogatások megállapítása, a tankönyvtámogatás elvei, az elosztás rendje:**

A tanulók részére biztosított szociális támogatások odaítéléséről a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős, az osztályfőnök, esetenként az igazgató véleményének kikérése alapján Albertirsa város



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

jegyzője dönt.

- A tankönyvvásárláshoz biztosított állami támogatás szétosztásának módja:
  - o A tanulók közül ingyenes tankönyvellátásra jogosult az, aki:
    - o tartósan beteg,
    - o sajátos nevelési igényű,
    - o három- vagy többgyermekes családban él,
    - o rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
  - o A felsoroltakon kívül a szülő is nyújthat be tankönyv-támogatási igényt az iskola igazgatója felé, aki az indokok megalapozottságára való tekintettel mérsékelheti a fizetendő összeget.
  - o Támogatást igényelhet az a szülő, akinek az önkormányzat felé benyújtott rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti igényét elutasították az összeghatár minimális túllépése miatt, illetve akinek napi megélhetése veszélybe került.
  - o A támogatás mértéke a tankönyvek árának összegére vonatkozhat, a munkafüzeteket a szülőnek meg kell vásárolnia.
  - o Egyes esetekben a könyvtári állományból használt tankönyv is vásárolható. Az ár meghatározása az SzMSz-ben foglaltak szerint történik.
- A tankönyveket az iskolai könyvtár állományából – lehetőleg - kölcsönzéssel kell biztosítani.
- Amennyiben a tanuló a taneszközt annak használata során megrongálta, úgy a gyermeke által okozott kárt a szülő köteles megtéríteni. Új tankönyv esetén a beszerzési árat, használt tankönyv esetén csökkentett árat kell fizetnie. A tankönyv használatából eredő kopás nem minősül szándékos károkozásnak.

### **II.7. Térítési díj befizetése, visszafizetése**

Az étkezési térítési díjakat havonta előre személyesen kell befizetni az iskola pénztárába minden hónap második hetének hétfőjén és szerdáján.

A szülő írásos igénylése alapján ugyanezen időpontokban a díjfizetés átutalás útján is lehetséges. Amennyiben az összeg az iskola számlájára a hónap 3. hetéig nem érkezik meg, a szülőt telefonon értesítjük az étkeztetés szüneteltetéséről.

Az iskola az igénybe nem vett és 1 nappal előre lemondott étkezésekre befizetett díjat túlfizetésként a következő hónapra elszámolja. Tanév végén a túlfizetést a szülő kérésének megfelelően térítjük vissza.

### **II.8. A tanuló által előállított termék vagyoni jogára vonatkozó díjazás**

Az iskola tulajdonjogát képezi a tanuló által előállított minden olyan dolog, amely a tanulói jogviszonyból eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben keletkezett, amennyiben annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket az intézmény biztosította.

A tanuló munkadarabjának értékesítése után díjazás illeti meg. A megfelelő díjazásban a tanuló - tizennegyedik életévét be nem töltött tanuló esetén szülője egyetértésével – és az intézmény állapodik meg. Az alkalmasszerűen, egyedileg elkészített dolog értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel esetén a tanuló díjazásának mértéke: az eladott darabért kapott ár mínusz az intézmény munkadarab elkészítésével kapcsolatos költségei után maradt összeg 70 %-a.



### III. A tanulók kötelességei

Minden tanuló az iskolai közösség tagja. Knt. 46.§-ban felsorolt kötelességeit a beíratás napjától kezdve gyakorolja, első osztályba lépő tanuló az első tanítási év megkezdésétől.

A tanuló kötelessége, hogy

- eleget tegyen - rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően tanulmányi kötelezettségének,
- megtartsa az iskolai tanórai és egyéb foglalkozások, az iskola és az ahhoz tartozó területek használati rendjét, a szabályzatokban foglaltakat
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét, a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
- választott tisztségét, vállalt megbízatását lelkiismeretesen teljesítse,
- egyénileg feleljen a tantermek, a folyosók, a tornaterem, az iskolaudvar és az iskola környezetének tisztaságáért, az iskola felszereléséért, a közös és a személyi tulajdon megőrzéséért, védelméért,
- a gyermekfelelősök utasításait is, kéréseit betartsa, azok szerint cselekedjen,
- az iskola tanárai, dolgozói és tanuló társai emberi méltóságát és jogait tartsa tiszteletben, ezért jogellenes a mások bántalmazása, megalázása, egészségének veszélyeztetése, s így e cselekedet már első esetben is súlyos büntetéssel büntethető, vagy fegyelmi eljárás kezdeményezhető.
- társai és tanárai törvényileg garantált személyiségi jogainak védelmében, külön engedély nélkül az iskola területén mobiltelefonnal képeket illetve hangfelvételeket ne készítsen, fényképezőgéppel, kamerával az érintettek tudta és engedélye nélkül felvételeket, filmet ne rögzítsen. Internetes kapcsolatot csak tanári engedéllyel hozhat létre.

**A tanuló legfontosabb munkája a tanulás.** Ebből fakadó kötelességei teljesítésekor:

- felkészülten jelenjen meg minden tanítási órán (ismétlődő házi feladat hiány vagy felszerelés hiány esetén az igazgató magához kéretheti a szülőt, hogy megtudakolja a mulasztás okát, mert a nevelési egység megtörése a nevelés eredményét tönkre teszi)
- minden tanítási órára köteles elhozni a tanuláshoz szükséges taneszközöket, tájékoztató füzetét. A tájékoztató füzet hivatalos irat, ennek rongálása tilos, az ide történő bejegyzéseket másnapra a szülővel vagy gondviselővel aláíratva kell bemutatni. Az iskola bármilyen írásos üzenetének láttatása a szülők kötelessége. Az ellenőrzés gyakori illetve huzamosabb hiánya esetén az igazgató magához kéretheti a szülőt, hogy az együttműködés érdekében felhívja a figyelmüket mulasztásukra. A tájékoztató füzet elvesztését haladéktalanul jelenteni kell az osztályfőnöknek. Az első elvesztése osztályfőnöki figyelmeztetést, a következő igazgatói intót von maga után.
- a tanórákon és foglalkozásokon, fegyelmezetten dolgozzon, tiszteletben tartva társai tanuláshoz való jogát, egyikük sem zavarhatja az órát
- mulasztását a következő órára – vagy a tanár által megadott időpontig – pótolja.



### **A tanulók hitéleti tevékenysége:**

Tanulóink kötelesek bekapcsolódni az Alberti Evangélikus Gyülekezet életébe. Az 1-5. évfolyamosok havonta egy alkalommal gyermek-istentiszteleten, a felső tagozatosok konfirmációs előkészítő foglalkozáson, ifjúsági órán vesznek részt.

A más felekezethez tartozók saját gyülekezeti alkalmakon való részvétellel teljesíthetik hitéleti kötelezettségeiket. A megjelenés igazolása szükséges. A megjelenésről, annak hiányáról nyilvántartást vezetünk, amit az értékelésnél figyelembe vesszük.

## **IV. A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének rendje, formái**

Az a tanuló, aki a tőle elvárhatónál jobb teljesítményt nyújt, aki példamutató magatartást tanúsít, vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, közösségi munkát végez, versenyeken, vetélkedőkön, előadásokon vesz részt, megbízást kiemelkedően teljesít, hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez, ezért jutalomban részesül. Fegyelmező intézkedés alkalmazható a tanulóval szemben, ha nem teljesíti kötelezettségeit, törvényt, jogszabályt, házirendet sértő magatartást tanúsít.

A fokozatosság szem előtt tartásával élünk a közösség előtti dicséret, elmarasztalás nevelő hatású, személyes felelősségvállalást alakító lehetőségével, ezzel is hozzájárulva a tetteinkért való következmények viselésének erősítéséhez.

### **IV.1. A jutalmazás formái és elvei**

- DÖK dicsérete tájékoztató füzetbe közösségi munkáért
- **osztályfőnöki dicséret:** szóbeli (az egész osztály előtt), illetve írásbeli (tájékoztatófüzetbe, naplóba) odaítéléséről az osztályfőnök dönt, adható több dicséret alapján, vagy egyszeri közösségi munkáért;
- **szaktanári dicséret** (tájékoztatófüzetbe, naplóba) odaítélését a szaktanár határozza meg. Adható az adott tantárgyban elért versenyeredményekért, kutató-, vagy sorozatos gyűjtőmunkáért és folyamatos kiemelkedő tanulmányi munkáért, szakköri, stb. munkáért;
- **igazgatói dicséret** (tájékoztatófüzetbe, naplóba) iskolán kívüli: tanulmányi körzeti, megyei, országos versenyen elért helyezetteknek, valamint minden más esetben, amikor a tanuló kiemelkedő teljesítményt nyújt.
- **nevelőtestületi dicséret:** írásbeli (félévkor tájékoztató füzetbe, naplóba év végén bizonyítványba, törzskönyvbe, naplóba) a tantestület szavazata alapján
- jutalomkönyv: versenyeredményért, tanév végén
- az iskola **Vándordíjának** birtoklása, **Jó tanuló, jó sportoló** kitüntetés (8. évfolyam végén)





## IV.2. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

Fegyelmező intézkedést a szaktanár, az osztályfőnök, az igazgató, fegyelmi büntetést az igazgató és/vagy a tantestület hoz.

Fegyelmező intézkedés alkalmazható hanyagság esetén.

- Hanyagság:
  - o Hiányos és rendetlen munka
  - o A felszerelés gyakori hiányossága, házi feladat hiánya
  - o A tájékoztató füzet megrongálása, firkálása, elvesztése
  - o A felszerelés, házi feladat hiánya bekerül a magatartási füzetbe. A 10. bejegyzés után életbe lépnek a fegyelmező intézkedési formák.
- Fegyelmezetlen magatartás:
  - o Órák alatti fegyelmezetlenség (beszélgetés, mással való foglalkozás, tiszteletlen megnyilvánulás, önhibából történő késés).
  - o Egyéb iskolai foglalkozáson, iskolai vagy iskolán kívüli ünnepeken megnyilvánuló rendbontó viselkedés, mások figyelmének elvonása.
  - o Órák közti szünetekben tanúsított fegyelmezetlen magatartás (ügyeltesekkel szembeni engedetlenség, a helytelen közlekedés – rohangelés -, mások testi épségének a veszélyeztetése, szaktanteremben, nem engedélyezett helyen való tartózkodás
  - o A közösség érdekeit sértő magatartás.
  - o Illetlen és trágár kifejezések használata, valótlan dolgok állítása
  - o Ismételt késés, a házirend megszegése.
  - o Gondatlanul vagy szándékosan okozott kár. A kártérítés megállapításánál a Knt. 59.§-ának rendelkezései az irányadók.

### **A fegyelmező intézkedések módjai:**

Az iskolai fegyelmező intézkedések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, melytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni.

- Bejegyzés a magatartásfüzetbe. (3-5 beírás jelent egy-egy fegyelmező fokozatot.)
- Szaktanári figyelmeztetés: szóbeli (közösség előtt), írásbeli (magatartás füzetbe, tájékoztató füzetbe) 3 alkalommal
- Osztályfőnöki figyelmeztetés: szóbeli (osztály előtt), írásbeli (naplóba, tájékoztató füzetbe) 3 alkalommal adható, odaitéléséről az osztályfőnök dönt a fegyelmi vétség alapján. Javaslatot tehet rá az osztályban tanító szaktanár, délutáni foglalkozást vezető pedagógus is.
- Osztályfőnöki intő: írásbeli (naplóba, tájékoztató füzetbe) 2 alkalommal adható egyszeri vétségért, figyelembe véve annak nagyságát és várható hatását, vagy ha a tanuló sorozatos kisebb fegyelemsértésekkel elérte a fokozatot. – Adott hónapban változó magatartást von maga után



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

- Igazgatói figyelmeztetés: írásbeli (naplóba, tájékoztató füzetbe) 1 alkalommal – adott hónapban rossz magatartást von maga után
- Igazgatói intó: írásbeli (naplóba, tájékoztató füzetbe) 1 alkalommal

### Fegyelmi büntetés:

- A tanuló előre meghatározott és vele közölt ideig saját magatartásfüzetében minden óra végén köteles az órát tartó tanárral az órai magaviseletére vonatkozó észrevételeit bejegyeztetni, és füzetét a tanítási nap végén az osztályfőnökének, az iskola igazgatójának bemutatni. Javuló magaviselet esetén az intézkedés időtartama lecsökkenthető.
- Igazgatói megrovás: írásbeli (naplóba, tájékoztató füzetbe)
- Nevelőtestületi megrovás: írásbeli (naplóba, tájékoztató füzetbe)
- egyéb: áthelyezés másik tanulócsoportba, sajátos munkarend szerinti foglalkoztatás (pl.: étkezés időpontjának kijelölése, személyre szóló iskolai foglalkoztatás)

Fegyelmező intézkedést a szaktanár, az osztályfőnök, az igazgató, fegyelmi büntetést az igazgató és/vagy a tantestület hoz.

### Fegyelmi eljárás:

Ha a tanuló kötelességeit vétkeken vagy súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. (pl.: más tulajdonának elsajátítása, érdemjegy hamisítás, beírások törlése, igazolatlan hiányzás, szülő aláírásának hamisítása, szándékos rongálás, kábítószer fogyasztása vagy terjesztése). A tanulóval szemben lefolytatott fegyelmi eljárás szabályait az iskola *Szervezeti és működési szabályzata* tartalmazza.

.

## **V. Az iskolai munkarend**

### **V.1. A tanév munkarendje**

1. A tanév rendjét az aktuális EMMI rendelet határozza meg, ennek módosítása a tantestület határozata alapján és a fenntartó jóváhagyásával lehetséges.
2. Az iskola munkanapokon 7 órától 17:00-ig tart nyitva. Esti és rendkívüli hétfégi foglalkozások csak igazgatói engedéllyel szervezhetők.
3. Az iskolában ügyeleti rendszer működik, amely biztosítja a tanulóknak a tanítási órák előtti és utáni felügyeletet. Minden olyan tanuló köteles az ügyeletet, illetve a napközis nevelőnél megjelenni, aki reggel beérkezett az iskolába, illetve tanítás után még nem indult haza, vagy éppen valamilyen különóra vár. Ez idő alatt a tanulók az erre kijelölt helyen várakozhatnak. Az iskola épületében és a hozzá tartozó területeken felügyelet nélkül tanuló nem tartózkodhat. Tanítási idő alatt a tanulók engedély nélkül nem hagyhatják el az iskola területét.
4. A tanulók az iskolába a tanuláshoz szükséges eszközöket, felszereléseket kötelesek magukkal hozni. Egészséget, közérdeket, közérdekeket sértő, gyűlöletkeltésre alkalmas eszközöket,



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

sajtóterméket tilos az iskolába behozni! Az órát tartó pedagógus utasítására a tanuláshoz nem szükséges dolgot a tanulók kötelesek eltenni.

5. Tilos az iskolába oktatást zavaró tárgyak (pl. mobiltelefon, walkman, ékszer, nagyobb összegű pénz) behozatala. Ha valamilyen oknál fogva ez mégis szükséges, azt reggel a tanárban az osztályfőnöknek megőrzésre át kell adni.
6. A váltócipő használata kötelező. Feltűnő külső kerüendő! A tanulóknak egészségügyi okokból a testékszer használata (fiúknak fülbevaló), haj-, arc-, körömfestés tilos. Tanulóink a tanítási órán, kiránduláson és egyéb iskolán kívüli rendezvényeken az időjárásnak megfelelő ápoltságban, tisztán jelenjenek meg. Az iskolai ünnepélyeken fehér ing, blúz, sötét nadrág, szoknya az ajánlott viselet az iskolai nyakkendővel, sállal együtt.
7. A naplót csak a pedagógus viheti be az osztályterembe.
8. Az intézmény területén tilos a dohányzás, szeszes ital, drog és egyéb ártalmas szerek árusítása és fogyasztása.
9. Az iskolával jogviszonyban nem állók részére a belépés rendjét az SzMSz tartalmazza. A tanítási órát a szülők, iskolai vendégek, diákok, nevelők nem zavarhatják.
10. Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik. Az iskola tanítási szünetekben külön ügyeleti rend szerint tart nyitva.

## V.2. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások, szünetek rendje

### A napközis és tanulószobai foglalkozásokra vonatkozó szabályozás

A napközi otthonba és a tanulószobai foglalkozásra a tanév elején lehet jelentkezni a csoportvezető pedagógusnál. Indokolt esetben a tanuló felvétele tanév közben is lehetséges.

A napközi otthonba, illetve a tanulószobára minden jelentkező tanuló felvételt nyer, amíg a csoport összlétszáma el nem éri a Köznevelési törvényben meghatározott felső határt. Ha a jelentkező tanulók létszáma meghaladja a törvényileg előírt létszám felső határát, a felvételt az iskola igazgatója dönt. Ilyen esetekben a felvételi kérelmek elbírálásánál előnyt élveznek azok a tanulók, akiknek napközben otthoni felügyelete nem megoldott, akik rosszabb szociális körülmények között élnek.

#### Napközi, tanulószoba nyitva tartása:

A tanítási szünetekben a munkanapokon, legalább 12 igénybevevő esetén összevont napközis csoport üzemelhet. Az igénylést a szülőnek öt nappal korábban írásban kell megtennie.

Az iskolai napközi az ebédeltetéssel - a tanítási órák után - kezdődik és 16 óráig működik. A szülő írásbeli kérésére a napköziből legkorábban 15 óra 45 perckor lehet távozni. A tanulói létszámhoz igazodva 16 órától csoportösszevonásra kerül sor.

A felső tagozatosok a tanulószobai foglalkozásokon vehetnek részt, ahol szaktanárok segítségével készíthetik el házi feladatukat. A tanulószoba kezdési időpontja az órarendhez igazodik; átlagban napi 3 óra időtartamú.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

---

### **Egyéb foglalkozások:**

Iskolánk tanulói jelentkezés alapján részt vehetnek a különböző tehetséggondozó szakkörök, sportkörök valamint énekkar munkájában. (A jelentkezés egész tanévre szól. A kilépést a szülő írásban, a kilépés indoklásával kérheti. Az ezzel kapcsolatos döntésbe az iskola igazgatója a szaktanárt, osztályfőnököt is bevonja.) Az ezeken való aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalom és szaktárgyi osztályzatában.

A korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás; megtartása lehetőleg az órarendhez illeszkedve tartandó; az osztályfőnök, szaktanár javaslatára kötelező jelleggel történik.

### **Érkezés az intézménybe:**

A tanulónak hétfőn reggel 7.30-ig kell beérkezniük az iskolába. Ez a nap közös áhítattal kezdődik, amely 7.45-től 8.00-ig tart. Így az első tanítási óra 8.05-kor kezdődik. A többi napon 7 óra 45 percig, a becsöngetésig a tanulók az udvaron, vagy rossz idő esetén a folyosón tartózkodnak, majd a terembe bevonulva felkészülnek az órára. Az osztályterembe ekkor lehet bemenni, kivéve a szaktantermet, ahol a folyosón kell várni a tanárt a tantárgyi felszereléssel együtt.

Az első órát tartó pedagógus 7.50-től tartózkodik a tanteremben; feladata az óra előkészítése, reggeli imádság és ige elmondása, a késve érkezők magatartási füzetbe történő bejegyzése.

### **Általános rendszabályok:**

1. Az osztályban tanító tanároknak törekedniük kell a diákok egyenletes terhelésére. Egy tanítási napon a tanuló maximum két dolgozatot írhat. Dolgozatnak minősül az olyan írásbeli számonkérés, amely betölti a 45 perces órát, illetve legalább 3 óra tananyagának elsajátítását ellenőrzi. A pedagógus a dolgozatírás időpontját és témakörét egy héttel (5 tanítási nappal) előre köteles bejelenteni a tanulók számára.
2. A tanteremben tartott utolsó óra után a tanulók a székeket a padokra felteszik, a szemetet a padokból kiszedik. A tanár feladata figyelni arra, hogy a tanteremben ne maradjon égve a villany, az ablakok pedig zárva legyenek, a fűtés takarékos üzemmódban legyen.
3. Ebédelés előtt a táskát az erre kijelölt helyen (a napközis teremben, folyosón, padon) hagyhatja a tanuló. Egyéb helyeken az iskola rendjének és tisztaságának megőrzése érdekében táskát nem lehet hagyni.
4. A tanórákon kívüli, esti, hétfégi foglalkozásokon a szervezők felelősek résztvevő tanulókért, a programokért, a helyiségek rendeltetésszerű használatáért. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekről való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.
5. A nevelőmunka céljából évente legalább egy alkalommal szervezett osztálykirándulás tanítási napnak minősül. Osztálykirándulás akkor szervezhető, ha azon az osztály tanulóinak 90 %-a részt vesz. Ha a program tanítási időn kívül esik és olyan költségekkel jár, amit nem az iskola fizet, akkor a tanulók részvétele önkéntes, a felmerülő költséget a szülők fedezik.
6. Iskolánkban a mindennapos testnevelés bevezetése felmenő rendszerben történik. Ezzel párhuzamosan az alsó tagozatos osztályoknál a *Játékos torna* foglalkozások napján a 4. órát követően eltérő csöngetési rend van érvényben.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

### Csöngetési rend:

	<b>hétfő</b>	<b>kedd – péntek</b>	<b>alsó tagozat</b>
<b>1. óra :</b>	8.05 – 8.50	8.00 - 8.45	8.00 - 8.45
<b>2. óra :</b>	9.00 – 9.45	8.55 - 9.40	8.55 - 9.40
<b>3. óra :</b>	10.00 – 10.45	9.55 - 10.40	9.55 - 10.40
<b>4. óra :</b>	10.55 – 11.40	10.50 - 11.35	10.50 - 11.35
<b>5. óra :</b>	11.50 – 12.35	11.45 - 12.30	<b>Játékos torna :11.35 – 12.05</b>
<b>6. óra :</b>	12.45 – 13.30	12.40 - 13.25	<b>5. óra : 12.05 - 12.55</b>

2013. szeptember 1-jétől

	<b>hétfő</b>	<b>kedd – péntek</b>	<b>ebédeltetés</b>
<b>1. óra :</b>	8.05 – 8.50	8.00 - 8.45	<b>Órarendhez igazodó beosztás szerint történik</b>
<b>2. óra :</b>	9.00 – 9.45	8.55 - 9.40	
<b>3. óra :</b>	10.00 – 10.45	9.55 - 10.40	<b>1.- 3. évfolyam:</b>
<b>4. óra :</b>	10.55 – 11.40	10.50 - 11.35	11.35 – 12.30
<b>5. óra :</b>	11.50 – 12.35	11.45 - 12.30	<b>4.- 6. évfolyam:</b>
<b>6. óra :</b>	12.45 – 13.30	12.40 - 13.25	12.30 – 13.25
<b>7. óra :</b>	13.35 – 14.20	13.35 – 14.20	<b>7. – 8. évfolyam: 13.25</b>
			<b>(7. óra: 14.00-14.45)</b>

A tanulók a szüneteket az udvaron, (rossz idő esetén a folyosón) tölthetik az ügyeletes tanár felügyeletével. A tízórai szünetben a tanulók a saját termükben tartózkodnak.

### A hetesek kötelességei:

A két hetes a következő feladatokat megosztva teljesíti:

- biztosítják a tanítás bizonyos feltételeit (tisztá tábla, kréta, szellőztetés)
- felügyelik az osztályt a tanár megérkezéséig,
- ellenőrzik a váltócipő használatát,
- jelentik a hiányzók nevét, az esetleges gondokat, rendellenességeket,
- ha a tanár nem kezdi meg pontosan az órát, akkor becsöngetés után öt perccel megkeresik a szaktanárt, illetve jelzik a tanáriban vagy az igazgatói irodában a tanár hiányát,
- tanítás után gondoskodnak arról, hogy társaik a tantermet rendben hagyják el
- az utolsó óra után bezárják az ablakokat.

A kötelezettség elmulasztása esetén annak súlyosságától függően az osztályfőnök dönt a felelősségre vonás kezdeményezéséről. A heteseket munkájuk teljesítésében mindenki köteles segíteni!



### V.3. A tanulók késéséről és hiányzásáról szóló rendelkezések

A 7.50 – 8.00 óra között érkező tanulókat a teremben tartózkodó pedagógus a magatartási füzetbe bejegyzi. Ha a tanuló 5 alkalommal a jelzett időpontban érkezik, az osztályfőnök szóban figyelmezteti.

**Késés:** A tanuló becsengetés utáni érkezése késésnek minősül. A késések csak indokolt esetben igazolhatók. Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, az órát tartó nevelő a késés tényét, a késés idejét, valamint azt, hogy a késés igazolt (szülői/nevelői igazolás, közlekedési akadály), vagy igazolatlan, bejegyzi az osztálynaplóba. Több késés esetén a késések idejét össze kell adni, és amennyiben az eléri a negyvenöt perct, egy tanítási óráról történő igazolatlan hiányzást jelent.

#### **Igazolatlan késések következményei:**

Igazolatlan késésnek minősül bármely becsengetés után önhibából történő későbbi megérkezés, melynek következménye fegyelmező intézkedés.

- 4 késésért osztályfőnöki figyelmeztető,
- 8 késésért osztályfőnöki intó,
- 12 késésért osztályfőnöki rovó,
- 16 feletti késésért igazgatói figyelmeztetés

#### **Igazolatlan mulasztások következményei:**

Az igazolatlanul mulasztó tanuló magtartását a munkafegyelem megsértésének tekintjük, ezért vele szemben a következő fegyelmező intézkedéseket alkalmazzuk:

- 2 igazolatlan mulasztott óráért osztályfőnöki figyelmeztető,
- 3-4 igazolatlan óra esetén osztályfőnöki intó,
- 5-7 igazolatlan óra esetén igazgatói intót von maga után.

#### **Igazolatlan mulasztás miatti intézkedések:**

**Öt óra** igazolatlan mulasztás esetén az igazgató felszólítja a szülőt, hogy gondoskodjék gyermeke rendszeres iskolába járásáról. Ha az igazolatlan mulasztás eléri a **tíz órát**, akkor az iskola igazgatója értesíti az illetékes gyámhatóságot, az általános szabálysértési hatóságként eljáró kormányhivatalt, a gyermekjóléti szolgálatot. **Harminc igazolatlan óra elérése esetén**, az iskola újabb tájékoztatást küld a szabálysértési hatóság, gyermekjóléti szolgálat felé, **ötven óra után** a gyámhatóságot és kormányhivatalt értesíti.

#### **Hiányzások igazolásának rendje:**

A tanóráról, tanítási napokról, kötelező rendezvényekről való távolmaradást igazolni kell. Az iskolából tanítási időben csak indokolt esetben (pl. a szülő írásbeli kérésére) az osztályfőnök, az igazgató, vagy helyettese engedélyével távozhat tanuló.

- Betegség esetén a megbetegedés napján reggel a szülő a 370-448-as telefonszámon vagy más módon értesíti az iskolát.
- A szülői aláírással is ellátott orvosi igazolást a tanuló köteles az iskolába jövetelének első napján bemutatni az osztályfőnökének, aki igazolja és nyilvántartja a tájékoztató füzetben a távollétet. Amennyiben a tanuló ezt egy héten belül elmulasztja, hiányzása igazolatlanak tekintendő.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

- Előre látható hiányzásokra (családi program) előzetesen engedélyt kell kérni. Az engedélyezés az osztályfőnök és az igazgatóság hatásköre. Előzetes engedély alapján az iskolát képviselő, távolmaradó tanuló mulasztása igazolt hiányzásnak minősül.
- Egy tanévben legfeljebb három tanítási napot igazolhat a szülő. Az igazgató rendkívüli esetben (pl.: közeli hozzátartozó halála) ezen felül is engedélyt adhat távolmaradásra.
- Évi 250 órát meghaladó mulasztás esetén a tantestület döntése szerint a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, vagy évet kell ismételnie.
- Kérheti a szülő gyermeke könnyített testnevelésben való részvételét. Ezt a tájékoztató füzetbe kell bejegyezni. Hosszabb felmentés a szakorvos javaslata alapján fogadható el. A felmentett tanuló köteles jelen lenni az osztálya testnevelési óráján.

### V.4 Tanulmányok alatti vizsgák

#### **Osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga**

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a törvényben meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

A tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát. Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik.

Az osztályozó, különbözeti és pótló vizsgára az intézmény vezetőjénél jelentkezhet a tanuló a szülő, gondviselővel együtt. A vizsga időpontját az intézmény vezetője határozza meg.

#### **Javító vizsga**

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén legfeljebb három tantárgyból kapott elégtelen osztályzatot, illetve ha az osztályozó vagy különbözeti vizsgáról számára fel nem róható okból késik. A javítóvizsgákat az éves munkatervben meghatározott időpontokban, augusztus 15-e és 31-e között kell megtartani. A vizsga időpontjáról az iskola igazgatója egy héttel korábban írásban értesíti a vizsgázót.

A vizsgákat a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet alapján kell lebonyolítani.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát tehet. A vizsgák között legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidő biztosítható a vizsgázónak.

Egy vizsgázó egy nap legfeljebb három tantárgyból tehet szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat. A vizsgázónak legalább tíz perccel a vizsga



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsza, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

kezdése előtt meg kell jelennie a vizsga helyszínén. Írásbeli vizsga időtartama egy-másfél tanórai hosszúságú lehet. Szóbeli vizsga esetén a tétel kihúzása után tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a felkészülésre. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. A feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei:**

#### **1. évfolyam:**

##### **Magyar nyelv és irodalom**

Első évfolyam végén a kerettanterv nem határoz meg a továbbhaladáshoz szükséges feltételt, az első és második évfolyamot egy fejlesztési szakasznak tekinti. A tanulótól elvárható teljesítmény: tanult betűk ismerete, szótagoló olvasás, néhány memoriter (vers, mondóka) ismerete;

**Matematika:** tudjon tárgyakat, elemeket sorba rendezni, összehasonlítani, szétválogatni megnevezett vagy választott tulajdonság alapján; legyen képes a halmazok számosságának megállapítására és összehasonlítására; használja helyesen a relációs jeleket; tudjon egyszerű számsorozatokot felismerni, képezni adott szabály alapján. Biztosan írja, olvassa, rendezze sorba nagyság szerint a számokat húszas számkörben; ismerje fel a páros és páratlan számokat; tudja a számok szomszédait; tudjon összeadni, kivonni, bontani, pótolni a húszas számkörben; tudjon egyszerű szövegösszefüggést lejegyezni rajzzal, számokkal, művelettel.

#### **2. évfolyam:**

**Magyar nyelv és irodalom:** Kérdésekre értelmes, rövid válaszadás. Feldolgozott szövegek megértésének igazolása feladatok megoldásával, ismert szöveg felkészülés utáni folyamatos felolvasása. A magyar ábécé ismerete, szavak betűrendnek megfelelő sorba rendezése. A magánhangzók és a mássalhangzók megkülönböztetése; az időtartam helyes jelölése szóban és írásban. Szavak, szó szerkezetek, két-három kijelentő és kérdő mondat helyes leírása másolással, tollbamondás után. A kiejtéssel megegyezően írt szavak helyesírása; a j/ly helyes jelölése; szótagolás, elválasztás. Szöveg tagolása mondatokra, kijelentő és kérdő mondat felismerése, helyesírása; szótó és toldalék jelölése szavakban.

**Matematika:** egyszerű összefüggések felismerése, állítások igazságának eldöntése; tárgyak, számok sorba rendezése. Legyen biztos a számfogalma a százas számkörben; alapvető műveletek a 100-as számkörben; a kisegyszeregy és a maradékos osztás ismerete; a téglalap, négyzet felismerése; a tanult szabványegységek használata;

**Környezetismeret:** tudja az irányokat helyesen használni a gyakorlatban, tudjon önállóan tájékozódni az otthona és az iskola környékén. Ismerje a saját, valamint iskolája nevét és pontos címét, a leggyakoribb közlekedési veszélyforrásokat, és azok elkerülésének módját. Ismerje a napszakokat, a hét napjait, a hónapok és az évszakok elnevezéseit és egymást követő sorrendjét, tudjon beszámolni a napi időjárásról, megfigyeléseiről, tapasztalatairól. Legyen képes méréseket végezni, használja helyesen a mérőeszközöket és mértékegységeket. Ismerje fel a környezete tárgyainak és élőlényeinek néhány érzékelhető tulajdonságait. Tudja, hogy az élőlények táplálkoznak, lélegeznek, szaporodnak, növekednek, fejlődnek, elpusztulnak. Tudja az emberi test főbb részeit megnevezni.

**Testnevelés:** Alakzatok felvétele és változtatása az utasításnak megfelelően. A gimnasztikai feladatok teljesítése utánzással. Az alapvető mozgáskészségek elfogadható végrehajtása. Egyszerű mozgáselemek követése, kötése. Térirányok meglátása, érzékelése, követése. A játékok ismerete. A játékok szabályainak betartása.

**Tánc:** Egyszerű mozgáselemek követése, kötése. Térirányok meglátása, érzékelése, követése. A játékok, a játékos táncok ismerete. A tanult dalok dallama, szövege. A játékok szabályainak betartása. A térirányok ismerete, látása, követése. Egyszerűbb mozgáselemek kötése, önálló eltáncolása.

#### **3. évfolyam:**

**Magyar nyelv és irodalom:** Egyszerű szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondása néhány összefüggő mondatdal. Olvasott szöveg megértésének bizonyítása; Fél oldal terjedelmű szöveg felolvasása felkészülés után. Öt-hat mondatból álló elbeszélő fogalmazás írása; a fogalmazás tagolása. Egyéni tempójú, rendezett, tiszta íráskép. Az igék, a





## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

főnevek és a melléknevek felismerése, megnevezése. A személynevek, állatnevek, a lakóhely nevének helyes leírása. A begyakorolt szavak helyesírása a kiejtés szerint, a szóelemzés alapján. Egyszerű és összetett szavak elválasztása önállóan. További 25-30 begyakorolt szóban a j/ly helyes jelölése.

**Matematika:** tudjon elhelyezni elemeket halmazokba; ismerje az alaphalmaz, részhalmaz fogalmát. Tudjon folytatni elkezdett sorozatot; oldjon meg egyszerű szöveges feladatokat; biztos mozgás és számolás az ezres számkörben; szorzás, osztás 10-zel, 100-zal. A becslést, ellenőrzést eszközként használja. Ismerje a helyes műveleti sorrendet. Ismerjen fel egyszerű geometriai alakzatokat, nevezze meg néhány tulajdonságukat. Tudja használni a tanult mértékegységeket (km, m, dm, cm, t, kg, dkg, g, hl, l, dl, cl, év, hónap, hét, nap, óra, perc, másodperc). Ismerjen fel egyszerű geometriai alakzatokat, nevezze meg néhány tulajdonságukat.

**Környezetismeret:** Legyen képes a leggyakoribb élőlények és részeik felismerésére, jellemzésére, megnevezésére. Ismerje az élőlények életben maradásához szükséges feltételeket. Ismerje fel, hogyan kerülhetők el a betegségek; tudja a mentők, tűzoltók, rendőrség telefonszámát, értesítéjük módját. Legyen képes tájékozódni az iskola környékéről készített térképvázlaton. Állapítsa meg helyesen iránytű segítségével a fővilágtájakat. Tudja néhány mondatban bemutatni lakóhelyét. Vegye észre, hogy a helytelen emberi magatartás hogyan veszélyezteti az élőlények életét. Tudjon tanári segítséggel kísérleteket, méréseket végezni, tapasztalatait rögzíteni.

**Testnevelés:** Vezényszavak ismerete, a rendgyakorlatok végrehajtása. Az alapvető gimnasztikai formák követése. Elfogadható mozgásminta reprodukálása a rajtolás, futás, ugrás és dobás végrehajtása során. Megfelelő kísérletek a kúszás, mászás, támasz és függés feladatainak teljesítésére. Örömmel vegyen részt a testnevelési játékokban.

**Tánc:** A tanult táncciklusok felismerése, a tanult motívumok önálló eltáncolása. A különböző összefogódzási módok használata. A hangsúlyos és hangsúlytalan zenei egységek felismerése. A tanult dalok ismerete.

**Hit- és erkölcsstan:** tanult bibliai történetek és énekek ismerete; keresztyén ünnepek, a tíz parancsolat, hiszekegy

### 4. évfolyam:

**Magyar nyelv és irodalom:** Érthető, folyamatos beszéd.; mondanivaló értelmes, lényegre törő megfogalmazása szóban és írásban; 15-20 soros szöveg önálló olvasása, a szövegértés igazolása feladatok önálló megoldásával: válaszadás, lényegkiemelés, jegyzet készítése. Magyar költők és írók nevéhez a megfelelő művek kapcsolása, alkotásaik címének felelevenítése. Esztétikus, rendezett egyéni írás. Mondatfajták felismerése, megnevezése, helyesírása; szavak szófajának megnevezése; szótövek, toldalékok felismerése, toldalékos alakok helyesírása.

**Matematika:** Ismerje a számok egyes, tízes, százaz, ezres szomszédait, tízesekre, százazokra, ezresekre kerekített értékét; legyen jártas az írásbeli műveletek végzésében 10 000-es számkörben; tudjon szorozni, osztani 10-zel, 100-zal, 1000-rel; ismerje a helyes műveleti sorrendet. Ismerjen fel egyszerű geometriai alakzatokat és tulajdonságait; ismerje és önállóan használja a mérőeszközöket és mértékegységeket; tudjon megoldani a tanult mértékegységekkel (km, m, dm, cm, mm, t, kg, dkg, g, hl, l, dl, cl, ml, év, hónap, hét, nap, óra, perc, másodperc) szám és szöveges feladatokat. Tudja megmérni, kiszámítani a téglalap és a négyzet területét; keresse meg valószínűségi kísérletek lehetséges eseteit.

**Környezetismeret:** Ismerje fel, nevezze meg és jellemezze a tanult életközösségek legjellemzőbb élőlényeit, életmód és testfelépítése közötti egyszerű összefüggéseket. Tudja az élőlényeket a megfelelő csoportba besorolni. Legyen képes a megismert élőlényekből egyszerű táplálékláncot összeállítani. Legyen képes méréseket végezni a tanult körben az emberi testen, nevezze meg a tanult élettani jellemzőket. Ismerje az életünkhöz szükséges környezeti feltételeket. Legyen képes tájékozódni Magyarország domborzati térképén. Tudjon irányokat meghatározni a fővilágtájak segítségével. Találja meg lakóhelyét és nagytájakait a domborzati térképen. Tudjon bemutatni egy kirándulóhelyet lakóhelye közeléből. Használja helyesen a mértékegységeket, a napszakokat, az évszakokat; tudja jellemezni az időjárást. Tudjon különbséget tenni az anyagok neve, tulajdonságai és változásai között. Ismerje az anyag halmazállapotait és azok néhány jellemzőjét. Ismerje az egészségmegőrzéssel kapcsolatos tudnivalókat. Tudja, hogy a környezet változása hogyan hat az életünkre.

**Idegen nyelv:** A tanuló megérti és végrehajtja a rövid kéréseket, utasításokat, kérdésekre válaszol; tud 5-6 dalt, mondókát, kiszámoltat reprodukálni; használja a tanult kifejezéseket és szófordulatokat (can / cannot, like / don't like) felismeri és használja a tanult szavak írott alakját; helyes hanglejtéssel olvas, fordít rövid szöveget; szövegértését kérdésekre adott feleleteivel bizonyítja. Ismert nyelvi elemekből álló rövid mondatokat helyesen lejegyez.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

**Testnevelés:** rendgyakorlatok fegyelmezett végrehajtása. Részvétel a közös gimnasztikában. Mászás kötélben 2-3 fogással. A futás, az ugrás és a dobás feladatok elfogadható végrehajtása. A támasz-, függő-, és egyensúlygyakorlatok teljesítése. Részvétel a testnevelési és sportjátékokban. Bízató kísérletek a tanult úszásnemben.

**Tánc:** A tanult táncok ismerete. A téli ünnepkörhöz tartozó ünnepek. A terek használata, alakzatok megtartása.

**Hit- és erkölcsstan:** tanult bibliai történetek és énekek ismerete; a reformáció; a teremtett világ rendje, ünnepek és szimbólumok

### 5. évfolyam:

**Magyar nyelv és irodalom:** A tanuló igazodjon el a mindennapi kommunikációs helyzetekben. Legyen képes mások rövidebb szóbeli üzeneteit megérteni, összefoglalni. Alkalmazza a kérdés és a tudakozódás szóbeli formáit a közléshelyzetnek megfelelően. Legyen képes egy kb. 200 szavas írott (dokumentumszöveg és ismeretterjesztő) szöveg globális (átfogó) megértésére, a szövegből információk visszakérésére, vázlatának elkészítésére. Legyen képes tanári segítséggel a szövegalkotáshoz anyagot gyűjteni, önállóan rövid elbeszélést, leírást és jellemzést fogalmazni saját élményei, képzelete, valamint filmek és olvasmányok alapján. Tudjon min. 100 szavas magánlevelet megfogalmazni.

A tanuló ismerje a főbb beszélőszervek működését. Ismerje a hangok csoportosításának a főbb szempontjait; a betűrendbe sorolás, az elválasztás és a keltezés szabályait, alkalmazza a helyesírási alapelveket. Tudja jelentésük és hangalakjuk szerint csoportosítani a szavakat. Tudjon memoriterként min. 10 magyar közmondást és szólást, verset, legyen képes értelmezni őket. Legyen képes a tanult művekről rövid, egyszerű tartalmi, szerkezeti és stilisztikai elemzést készíteni. Legyen képes mások türelmes meghallgatására és véleményének rövid, kulturált megfogalmazására.

**Történelem:** információk gyűjtése a tankönyv és az olvasókönyv szövegéből; történelmi személyiségek jellemzése, kérdések megfogalmazása egy-egy történelmi témáról; a megismert fogalmak alkalmazása élőbeszédben; egyszerű írásos források értelmezése; történelmi események időrendbe állítása, az őskor és ókor megkülönböztetése, a Kr.e. és Kr.u., ill. az évtized, évszázad, évezred fogalmak megértése, gyakorlása, atlasz használata, térképolvasás.

**Matematika:** Adatok közötti matematikai kapcsolatok felismerése és lejegyzése. Adatok elhelyezése halmazdiagramba. A tanult számok helyes leírása, olvasása, számegyenesen való ábrázolása, két szám összehasonlítása. A tízes számrendszer biztos ismerete. Szóbeli és írásbeli műveletek végzése, kétjegyűvel való osztás a természetes számok körében. Tört, tizedes tört, negatív szám fogalma. Ellentett, abszolút érték meghatározása konkrét számok esetén. Különböző nevezőjű pozitív törtek (legfeljebb ezredek tartalmazó tizedes törtek) összeadása és kivonása két tag esetén, az eredmény helyességének ellenőrzése. Törtek szorzása és osztása egész számmal. Biztos tájékozódás a derékszögű koordináta-rendszerben. Alapvető mértani ismeretek és szerkesztések. Mértékegységek, átváltások biztos ismerete. Négyzet, téglalap kerülete, területe. Kocka, téglalap felszíne, térfogata.

**Idegen nyelv:** A tanuló megérti és végrehajtja a rövid kéréseket, utasításokat, kérdésekre válaszol. Tud bemutatkozni (név, életkor, család, hobby, barátok); leírást adni a saját vagy mások külső és belső tulajdonságairól; képes bemutatni a lakókörnyezetét;

**Természetismeret:** legyen képes a természeti formák, élőlények, egyszerű jelenségek, folyamatok megfigyelésére, tapasztalatainak összegzésére és ismertetésére, ismerje fel az élő és élettelen világ ok-okozati összefüggéseit. Igazodjon el Magyarország domborzati-vízrajzi, közigazgatási térképein. Tudjon különbséget tenni az időjárás és az éghajlat között, ismerje hazánk éghajlatának jellemzőit. Ismerje fel a legfontosabb felszínformákat a valóságban és a térképen, tudjon példákat mondani a haza nagytájainak természeti-társadalmi-környezeti értékeire. Ismerje és hasznosítsa a gyümölcs- és zöldségfélék táplálkozásban betöltött szerepét, fogyasztásuk egészségügyi szabályait, jellemezze a megismert állatokat.

**Ének:** Szemelvények csoportos éneklése emlékezetből. Új stílusú népdalok éneklése alkalmazkodó ritmussal. Többször hallgatott reneszánsz és barokk művek felismerése részleteik alapján. A népi hangszerek és a népi zenekar felismerése hallás után. Variációk szerkesztése 2-4 ütemes terjedelemben a tanult ritmusképletekkel. ABC-s hangok megnevezése.

**Rajz:** A vizuális jelenségek megfigyelése, elemző vizsgálata, esztétikai és kommunikációs szempontok szerinti megítélése; a vizuális nyelv elemeinek ismerete és megfelelő használata. A különböző köznapi és művészi vizuális közlésformák alkalmazása. Természeti formák, vizuálisan érzékelhető jelenségek ábrázolása; elképzelt dolgok, elvont



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

gondolatok, érzések kifejezése. Tárgyak, a köznapi vizuális környezet elemző vizsgálata, különböző szempontok szerinti csoportosítása.

**Technika:** Tudjon egyszerű axonometrikus és vetületi rajzokat olvasni és készíteni. Ismerje a méretmegadás elemeit és tudja értelmezni azokat. Ismerje az anyagok érzékelhető tulajdonságait és az anyagvizsgálatok elemi módszereit. A használt eszközök és szerszámok szakszerű és balesetmentes használata. Tudja az otthont, a lakóházat, a falut, a várost mint közvetlen környezetet elemezni, modellezni. Ismerje a közúti közlekedés és tömegközlekedés szabályait és veszélyforrásaikat. Alkalmazza az utazással kapcsolatos helyes magatartásformákat. Ismerje a következetes és rendszeres testápolást, és alkalmazza az egészséges tápanyagokat az egyszerű ételek készítésében. Ismerje a tudatos fogyasztói magatartást és a célszerű gazdálkodást.

**Testnevelés:** A tanult rendgyakorlatok végrehajtása az utasításoknak megfelelően. Alapvető jártasság az atlétikai és tornamozgásokban, a saját test feletti uralom a támasz- és függőgyakorlatokban. Aktív bekapcsolódás a választott sportjátékba. Úszásnemek ismerete.

**Tánc:** Tiszta, stílusos erőteljes éneklés, tempótartás, biztos eszközhasználat. A tanult táncok önálló alkalmazása, eltáncolása. A karikázó énekkísérete.

**Hit- és erkölcsstan:** bibliaismeret; énekek ismerete; mitől keresztyén az ember; a keresztyénség lényege; az egyházi esztendő

### 6. évfolyam:

**Magyar nyelv és irodalom:** A tanuló beszédében alkalmazza a kapcsolatteremtés és -tartás udvarias formáit, törekedjen az egyszerű, érthető, hatékony közlésre. Legyen képes 200-250 szavas írott (szépirodalmi, dokumentum- és ismeretterjesztő) szöveg globális (átfogó) megértésére, a szövegből információk visszakeresésére. Tudja a szöveg tartalmát összefoglalni, róla önállóan vázlatot készíteni. Ismerje föl és tudja megnevezni a legáltalánosabb sajtótermékeket (napi-, hetilap, folyóirat). Ismerje a főbb szófajok jellemzőit, alaki sajátosságait, helyesírási szabályait és nyelvhelyességi tudnivalóit. Ismerje a szóképzés fogalmát, és tudjon néhány képzőt megnevezni és fölismerni. Legyen képes a tanult művekről rövid, egyszerű tartalmi, szerkezeti és stilisztikai elemzést készíteni. Ismerje fel néhány fontosabb mű versformáját, ritmusát, műfaját. Egy-egy óra anyagáról, egy-egy altémáról tudjon vázlatot készíteni, tudjon tipizálni meséket. A kívülről mondott szövegeket tisztán, tagoltan, megfelelő ritmusban tudja elmondani. Ismerje a legfontosabb fogalmak jelentését, legyen képes javítani saját munkáját; törekedjen a pontosságra, szakszerűsége.

**Idegen nyelv:** A tanuló tudásszintje eléri a minimumszint (A1). Ezen a szinten a diák megérti és használja a gyakoribb mindennapi kifejezéseket és a nagyon alapvető fordulatokat, amelyek célja a mindennapi szükségletek konkrét kielégítése. Képes egyszerű interakcióra, ha a másik személy lassan, világosan beszél és segítőkész.

**Történelem:** egyszerűbb korabeli források olvasása, elemzése; összevetése; vázlat készítése tanári segítséggel; kérdés és válasz megfogalmazása egy-egy történelmi témáról; történelmi események sorrendbe állítása; a történelmi korszakok megkülönböztetése, jellemzése; önálló történetmesélés.

**Matematika:** A racionális számkörrel kapcsolatos alapvető fogalmak (pozitív szám, negatív szám, előjelek, ellentett, abszolút érték, egész szám, törtszám, reciprok) ismerete. A négy alpművelet értelmezése, elvégzése törtek, tizedes törtek körében; a terület mértékegységeinek átváltása a törtekről, tizedes törtekről tanultak alkalmazásával. Szakasz felezőmerőleges, szög másolása és felezése; tengelyes tükörkép szerkesztése. Osztópárok keresése; oszthatóság. Mértani, számtani közép meghatározása; adatok leolvasása grafikonról, táblázatról; tájékozódik a koordináta-rendszerben; felismeri az egyenes, fordított arányosságot; tud százalékot számítani.

**Informatika:** Képes kezelni a billentyűzetet, az egeret, a háttértárat és könyvtárat. Tudjon szöveget karakter szinten formázni és egyszerű dokumentumot készíteni. Legyen képes megkülönböztetni a főbb dokumentumtípusokat.

**Természetismeret:** Tudjon tájékozódni a Földön a fókuszát segítségével, ismerje a Föld éghajlati övezeteinek kialakulását, a nappalok és éjszakák váltakozását. Tudjon példákat mondani a földfelszín kialakulásában, a talaj keletkezésében résztvevő folyamatokra, ismerje a felszín, az éghajlat és a folyók jellemzői közötti összefüggéseket. Ismerje a hazai életközösségek területi elhelyezkedését, az élőhelyek környezeti tényezőit, életfeltételeit, ok-okozati összefüggéseit. Legyen képes az élőlényeket rendszertani kategóriába besorolni, ismerje a nemzeti parkok értékmegőrző szerepét és legjellemzőbb természeti kincseit.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

**Egészségtan:** ismerje a kiskamasz testképének, testarányainak jellemzőit, az egyén fejlődési ütemét, sajátítsa el az életviteli szokásokat, ismerje a személyi higiéné anyagait, eszközeit és gyakorolja használatukat a mindennapokban, tudjon napi mozgástervet készíteni, törekedjen annak betartására. Legyen képes helytelen táplálkozási szokásainak felismerésére, elhagyására, ismerje az élvezeti szerek, drogok egészségkárosító hatását, legyen képes kipróbálásuk és használatuk elutasítására. Vállaljon felelősséget tetteiért, segítse társait a káros szenvedélyek és veszélyhelyzetek elkerülésében.

**Ének:** 8-10 ének előadása; énekes és hangszeres népdalfeldolgozások felismerése, megnevezése; klasszikus zeneművek felismerése; a szimfonikus zenekar hangszercsoportjainak, hangszereinek megnevezése, zenei kérdés-felelet szerkesztése (2x2 ütemes terjedelemben); a dúr és moll hangnemek.

**Rajz:** A vizuális nyelv elemeinek ismerete és megfelelő használata, alkotások elemzése. Köznapi és művészi vizuális közlésformák alkalmazása. Tárgyak, a köznapi vizuális környezet elemző vizsgálata, időben és térben eltérő kultúrák és művészeti korszakok művészi értékeire vonatkozó ismereteinek bemutatása (őskori művészet, Egyiptom, Mezopotámia művészete, görög és római művészet) értelmezése, és elemzése. Vizuális problémák önálló, kreatív megoldása.

**Technika:** egyszerű axonometrikus és vetületi rajz értelmezése, készítése; méretmegadás; az anyagok érzékelhető tulajdonságainak ismerete; a közúti közlekedés és tömegközlekedés szabályai és veszélyforrásai. Ismerje a következetes és rendszeres testápolást, és alkalmazza az egészséges tápanyagokat az egyszerű ételek készítésében. Ismerje a tudatos fogyasztói magatartást és a célszerű gazdálkodást.

**Testnevelés:** rendgyakorlatok végzése, tanult tornagyakorlatok biztonságos és az atlétikai mozgások összerendezett végrehajtása. Labdajátékokban technikai elemek alkalmazása.

**Tánc:** A tanult táncok magas szintű improvizatív használata. Adott táncokhoz tartozó zenekíséret ismerete.

**Hit- és erkölcsstan:** tanult bibliai történetek és énekek ismerete; konfirmációs vizsgára való felkészülés; a Biblia használata; tájékozódás az Ó- és Újszövetségben;

### 7. évfolyam:

**Magyar nyelv és irodalom:** Egy kb. 250-300 szavas írott szöveg tartalmának összefoglalása; jegyzet- és vázlatkészítése önállóan; az anyaggyűjtés módjainak használata; rövid elbeszélés, leírás, jellemzés készítése. Ismerje a főbb szó szerkezeteket, a mondatrészeket, a szóalkotás módjait. Elemezze komplexen az olvasott műveket; tudjon összehasonlítani korszakokat, szerzői életműveket, stílusokat, irányzatokat.

**Történelem:** önálló kutatás adott témában, kiselőadás megtartása; történelmi személyiségek korabeli és utólagos megítélésének összevetése; összehasonlító diagramok, grafikonok, táblázatok értelmezése, készítése; ismerje az egyes korok nevét, sorrendjét és jellemzőit, legyen képes egy-egy ország területi változásait leolvasni a térképről

**Matematika:** Sorba rendezés, kiválasztás 4-5 elem esetén; alpműveletek helyes sorrendű elvégzése a racionális számkörben; a 10 pozitív egész kitevőjű hatványai, 10-nél nagyobb számok normálalakja. Egyenes és fordított arányosság felismerése és alkalmazása; százalékszámítás; osztó, többszörös, két szám közös osztóinak, néhány közös többszörösének megkeresése. Egyszerű algebrai kifejezések helyettesítési értékeinek kiszámítása; elsőfokú egyenletek, szövegesek megoldása. Lineáris függvény ábrázolása; a szög (fok), hosszúság, terület, térfogat, tömeg, űrtartalom, idő mértékegységeinek használata. Kerület-területmeghatározások; középpontos tükrözés; Háromszög és négyszög alapú egyenes hasábkok, forgáshenger felismerése, jellemzése, felszíne és térfogata.

**Idegen nyelv:** A tanuló használja a különböző igeidőket; mesél, fordít történeteket, önmaga is képes idegen nyelven fogalmazást készíteni a tanult szókézletet biztonsággal használja.

**Informatika:** A tanuló legyen képes a számítógép legfontosabb perifériáit kezelni; tudjon tájékozódni a számítógép könyvtárstruktúrájában; használja a számítógép karbantartásához szükséges segédprogramok egyikét, illetve az operációs rendszer alapvető szolgáltatásait; a levelező programot, a webböngészőt.

**Fizika:** az egyenletes mozgás, a tehetetlenség, a sebességgel kapcsolatos fogalmak és számítások; mozgásállapot-változás felismerése, a szabadesés jellemzése, a tömeg és térfogat mérése, sűrűség számítása mértékegységváltás nélkül. Az erő mérése és ábrázolása, a súrlódás és a közegellenállás; energiafajták ismerete, a munka kiszámítása



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

mértékegységváltással. A nyomás, a hőmérséklet, a termikus kölcsönhatás. A halmazállapot változások felismerése, az olvadáspont, fagyáspont, forráspont, az olvadáshő, fagyáshő és forráshő fogalmának ismerete. Az energia-megmaradás törvényének ismerete, a határfok kiszámítása, a teljesítmény kiszámítása, és a teljesítmény mértékegységének ismerete.

**Biológia:** Ismerje az éghajlati övezetek életközösségeinek földrajzi helyét, élő- és élettelen környezeti tényezőit, kölcsönhatásait. Legyen képes felismerni, megnevezni és jellemezni az életközösség tipikus – egymással táplálkozási kapcsolatban lévő – fajait. Ismerje az élőlények életközösségbeli helyét és szerepét. Tudjon táplálkozási láncokat összeállítani a megismert fajokból. Tudja példákkal bizonyítani a környezet – életmód szervezet, valamint a szervek felépítése és működése közti ok – okozati összefüggéseket. Legyen képes a megismert élőlények rendszerezésére. Ismerje az életközösségek bioszférában betöltött szerepét, veszélyeztetettségét és védelmük fontosságát.

**Kémia:** A tanuló sorolja fel az atomot felépítő elemi részecskéket, adja meg a protonok és az elektronok száma közötti összefüggést; alkalmazza a periódusos rendszerben való elhelyezkedés és az atom protonszáma közti összefüggést. Nevezze meg a tanult atomokat, ionokat és molekulákat és tudja felírni a kémiai jelüket. Ismerje fel a tanult anyagokat tulajdonságaik alapján. Sorolja be a megismert anyagokat a megfelelő anyagcsoportokba, a megismert változásokat, reakciókat a megfelelő típusba. Ismerje az égés folyamatának lényegét, jelentőségét, feltételeit, veszélyeit, a helyes magatartásformát tűz esetén. Tegyen különbséget 1 db és 1 mol részecske tömege között.

**Földrajz:** ismerje a kontinensek természetföldrajzi jellemzőit; a kontinensek jelentősebb országcsoportjainak, országainak jellegzetességeit (természeti adottságok, települések, életmód, gazdálkodás). Legyen képes eligazodni és tájékozódni a különböző méretarányú és tematikus földrajzi térképeken. Tudjon statisztikai adatsorokat, különböző típusú diagramokat elemezni, önállóan tudjon vaktérképet felismerni és kitölteni, tudja a felszín, éghajlat, vízrajz folyamatait, összefüggéseit

**Ének:** A tananyagból választott szemelvény megszólaltatása emlékezetből. A magyar nemzeti romantika zeneszerzőinek és műveinek vázlatos ismertetése; stílusjegyeinek és műfajainak felsorolása. A XIX. századi zeneművek megnevezése hallás után. Dallamalkotás a népdalok megtanult dallam- és formaalkotási törvényszerűségei alapján. Tájékozódás a kottában. Dúr és moll hangnem.

**Rajz:** A vizuális nyelv elemeinek ismerete és megfelelő használata, valamint ezen ismeretek segítségével vizuális alkotások elemzése. A különböző köznapi és művészi vizuális közlésformák alkalmazása, tárgyak, a köznapi vizuális környezet elemző vizsgálata, időben és térben eltérő kultúrák és művészeti korszakok, stílusok (Ókeresztény és bizánci művészet, a honfoglaló magyarok művészete, román és gótikus stílus, reneszánsz) felismerése; vizuális problémák önálló, kreatív megoldása (dekoratív felületek tervezése.)

**Technika:** A villamos áram útja; a lakás villamos berendezéseinek ismerete és helyes használata; alapvető balesetvédelmi és érintésvédelmi ismeretek; ismerje fel a számítógép és a robotok jelentőségét a termelésben és a mindennapi életben. Tudjon az egészséges táplálkozás szabályai szerint étrendet összeállítani; háztartási gépeket szakszerűen használni; háztartási naplót vezetni és családi gazdálkodási modellt készíteni. Rendelkezzen megfelelő önismerettel és pályaismerettel.

**Testnevelés:** rendgyakorlatok társakhoz igazodó, egyöntetű végrehajtásra. Néhány alapvető gimnasztikai gyakorlat végzése. Az atlétikai mozgások megközelítően helyes technikai végrehajtása. A torna gyakorlatalemek összekötésének biztonsága. Labdajátékokban a csapattársakkal való együttműködésre törekvés. Küzdeni tudás és sportszerűség.

**Hit- és erkölcsstan:** tanult bibliai történetek és énekek ismerete; egyháztörténetünk főbb állomásai;

### 8. évfolyam:

**Magyar nyelv és irodalom:** Értsen meg és elemezzen 300-350 szavas írott (szépirodalmi, dokumentum- és ismeretterjesztő) szöveget, készítsen róla önállóan jegyzetet, vázlatot, fogalmazza meg a saját véleményét szóban és írásban. Ismerje és használja különböző mondatfajtaikat. Nevezze meg az összetett mondatfajtaikat. Legyen képes a szövegek, irodalmi művek strukturális és tartalmi szempontú elemzésére, az összefüggések felismerésére és értelmezésére a megfelelő terminusok használatával. Önállóan készítsen különböző műfajú szöveget. Tudjon megfelelő ritmussal, értelmes tagolással összefüggően olvasni, beszélni. Legyenek képesek többféle elbeszélő módban és többféle elbeszélői műfajban önálló szövegalkotásra. Legyen tisztában alapvető verstani kategóriákkal, ismerje a különböző ritmusrendszereket.



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

**Történelem:** önálló vázlatkészítés; az egyetemes és magyar történelem eseményeinek rendszerezése; gazdasági, társadalmi, politikai, kulturális jelenségek összefüggéseinek felismerése és megfogalmazása; a demokráciák és a diktatúrák jellemzőinek ismertetése.

**Idegen nyelv:** A tanuló idegen nyelv tudása eléri az alapszintet (A2). Ezen a szinten a diák megért olyan mondatokat és gyakrabban használt kifejezéseket, amelyek az őt közvetlenül érintő területekhez kapcsolódnak (pl. nagyon alapvető személyes és családdal kapcsolatos információk, vásárlás, helyismeret, iskola, állás). Az egyszerű és begyakorolt nyelvi helyzetekben tud kommunikálni úgy, hogy egyszerű és direkt módon információt cserél családi vagy mindennapi dolgokról, saját háttéréről, szűkebb környezetéről és a közvetlen szükségleteivel kapcsolatos dolgokról.

**Matematika:** A négy alpművelet biztos elvégzése szóban és írásban bármilyen alakú racionális számmal. A pozitív kitevőjű hatvány értelmezése, meghatározása. 1-nél nagyobb számok normálalakjának értelmezése, felírása. Számok négyzetének, négyzetgyökének meghatározása; Pitagorasz-tétel ismerete; adott pont eltolása adott vektorral; kicsinyítés és nagyítás, Thalesz tétele. Táblázattal, grafikonnal adott tapasztalati függvény értelmezése, menetének vizsgálata. Konkrét sorozat folytatása adott szabály alapján, a sorozat változásának megfigyelése. Statisztikai adatokat tartalmazó táblázatokról, grafikonokról adatok leolvasása, összefüggések megfigyelése, értelmezése. Adott pont eltolása, kicsinyítés, nagyítás, Egybevágóság és hasonlóság. Egyszerű egyenlettel megoldható szöveges feladatok.

**Fizika:** Egyszerű áramkör fogalma, az elektromos vezetők és szigetelők fogalma, elektromos áramkör összeállítása, áramköri jelek ismerete, az áramerősség, és a feszültség mérése. Ohm törvényének ismerete, alkalmazása, az ellenállás kiszámítása. I, R és U mértékegységeinek ismerete. Fogyasztók soros, és párhuzamos kapcsolása. Az elektromos áram hő, mágneses, élettani hatása. Az elektromos munka, és teljesítmény kiszámítása. Az indukció, a váltakozó áram előnyei és hatásai; a transzformátor és gyakorlati alkalmazása; a váltakozó áram előnyei.

**Biológia:** Az emberi test szerveződéseit, szervrendszereinek felépítésének és működésének ismertetése; a környezet – életmód – szervezet egészségi állapota közötti oksági összefüggések ismertetése. Tudja használni az élelmiszerek, ételek tápanyagainak energiatáblázatát. Ismerje a káros szenvedélyek szervezetre gyakorolt hatását, az emberi életszakaszok főbb testi, lelki és viselkedési jellemzőit; az egyedfejlődés szintjeit. Számoljon be a bőrápolás, a személyi higiéné és az elsősegélynyújtás terén szerzett ismereteiről.

**Kémia:** A tanuló ismeri a tanult elemek helyét a periódusos rendszerben, megnevezi tulajdonságaikat, vegyületeiket, felírja kémiai jelüket. Értelmezi a kémiai reakció lényegét (kiindulási anyagok és termékek megadása) a velük elvégzett kísérletek alapján. A megismert anyagokat a megfelelő anyagcsoportokba besorolja, a kísérleti úton is megismert változásokat, reakciókat csoportosítja. Ismeri a természetes vizek összetevőit, a levegő és a természetes vizek szennyezéseit.

**Földrajz:** ismerje Közép-Európa, Kárpát-medence és Magyarország természet- és társadalomföldrajzi összefüggéseit; mutassa be Közép-Európa legfontosabb országait. Ismertesse hazánk természeti és társadalmi értékeit, a Kárpát-medence népeinek elhelyezkedését, hagyományait; a természetvédelem alapvető céljait, nemzeti parkjainkat, értékeinket. Legyen képes önállóan térképet olvasni különböző méretarányú térképeken.

**Ének:** Tanult dalok előadása, többször hallott zenemű elhelyezni a megfelelő zenei korszakban; rögtönzési feladatok a tanult nép- és műzenei formák felhasználásával; a leggyakoribb tempó- és dinamikai jelek alkalmazása egyéni éneklés során. A 8 év anyagából könnyű dallamok, ritmusok olvasása-írása.

**Rajz:** A vizuális jelenségek széleskörű elemző vizsgálata, természeti formák, geometrikus testek, tárgyak ábrázolása; valamint elképzelt dolgok, elvont gondolatok, érzések kifejezése különböző vizuális eszközökkel. Időben és térben eltérő kultúrák és művészeti korszakok, stílusok (barokk, klasszicizmus, romantika, realizmus, impresszionizmus, posztimpresszionizmus) felismerése; adott szempontok szerint műalkotások összehasonlítása. Vizuális problémák önálló, kreatív megoldása.

**Testnevelés:** Rendgyakorlatok fegyelmezett végrehajtása; atlétikai mozgások összerendezett bemutatása. A tornagyakorlatok biztonságos végzése helyes testtartásra törekvéssel. Alapvető labdakezelési ismeretek birtoklása, a játékhelyzetekhez való alkalmazkodás. Önvédelem, sportszerű küzdeni tudás.

**Hit- és erkölcsstan:** tanult bibliai történetek és énekek ismerete; konfirmációs vizsgára való felkészülés; a Biblia használata; tájékozódás az Ó- és Újszövetségben.



## **VI. Az iskolának és az iskola területéhez tartozó helyiségek használatának a rendje**

Az iskola helyiségeit, udvarát, berendezési tárgyait, eszközeit rendeltetésüknek megfelelően, az állammegóvást szem előtt tartva kell használni, ügyelve a közösségi tulajdon védelmére, az energiatakarékos használatra, a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartására! Az intézmény létesítményeit, helyiségeit csak felnőtt engedélyével és felügyeletével használhatják a tanulók.

A tanítási szünetekben (pl.: nyári szünet, munkaszüneti napok) az iskola helyiségei, udvarai nem használhatóak, csak hivatalos ügyek intézésére van lehetőség, kizárólag az ügyeleti napokon megadott időben.

### **VI.1. Számítástechnika terem:**

A szaktanár és a rendszergazda feladata a számítógépek működőképességének biztosítása, a szaktanterem tanórán kívüli zárva tartása.

- A tanulók csak engedéllyel léphetnek be a szaktanterembe, ahol a balesetveszély (elektromos eszközök) és a berendezés nagy értéke miatt fegyelmezetten kell viselkedni. A másik tanuló munkáját nem szabad zavarni, mindenki csak a saját gépén munkálkodhat. Saját háttértár (floppy, CD, flash-drive) csak engedéllyel használható, internetről csak engedélyezett anyag tölthető le.
- A számítógépet az utolsó óra végén ki kell kapcsolni, ezután az áramtalanítás a szaktanár feladata. A gépekre nem telepíthető más program, nem törölhető vagy változtatható meglévő háttér, képernyőkímélő, az asztal tartalma, a kapcsolódó perifériák. Bármilyen probléma esetén a tanárnak kell szólni.

### **VI.2. A tornaterem használata:**

#### **Testnevelés óra:**

- A testnevelési órákon a tanulók kötelessége önmaguk és társaik testi épségét védő szabályokat és tanári utasításokat betartani.
- A testnevelés órákon az utcai ruházat helyett sportfelszerelésben (trikó, nadrág, szükség esetén melegítő, tiszta torna- vagy edzőcipő és váltóznokni) - jelenhetnek meg a tanulók.
- Balesetvédelmi okból ékszert nem viselhetnek a tanulók. Az ékszereket az óra megkezdése előtt a testnevelőnek át kell adni.
- Szintén balesetvédelmi okokból a tanulók hosszú hajukat kötelesek összefogni.
- A tornateremben tanári felügyelet nélkül nem lehet tartózkodni. A testnevelési órákra becsöngetéskor a tornaterem ajtaja előtt, vagy az udvar kijárata előtt kötelesek gyülekezni a tanulók.
- A testnevelésóra, sportfoglalkozás után a tornatermet és az öltözőket tisztán, rendben kell



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

hagyni. Az épületet a foglalkozásvezető hagyja el utolsóként, aki felel a lámpák lekapcsolásáért, a vízcsapok elzárásáért, ablakok bezárásáért, tűzoltó készülékek állapotáért, ezáltal az okozott károkat köteles megtéríteni.

- A szertárból csak a kijelölt felelősök vihetik ki a szereket. Óra végén az ő feladatuk helyretenni azokat.

### **A tornaterem tanórán kívüli használatára vonatkozó előírások:**

A balesetek elkerülése érdekében a foglalkozások résztvevői kötelesek a sportmozgások végzésére alkalmas olyan sportfelszerelésben megjelenni, mellyel sem maguk, sem mások testi épségét nem veszélyeztetik (az ékszerek viselete, karóra, lógó fülbevaló, a hosszú köröm, az össze nem kötött hosszú haj baleset forrása lehet).

A tornaterembe kutyát, bármilyen más állatot, kerékpárt, kismotort, gördeszkát, egyéb játékszert behozni és használni nem szabad.

1. A tornaterembe csak váltó sportcipővel szabad belépni.
2. A tornateremben elhelyezett és használt szereket csak rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. A galériáról a székek lehozatala tilos.
3. Ételt és italt a terembe behozni, fogyasztani tilos.
4. A tornaszereket, felszereléseket a padlón tolni vagy húzni nem szabad.
5. A felállított és a szertárból kihozott szereket a foglalkozás végén a foglalkozásvezetőnek kell eredeti helyére visszavitetni.
6. A tornateremben csak a foglalkozásvezető jelenlétében tartózkodhat tanuló és felnőtt egyaránt.
7. Mindennemű rongálást, rendkívüli eseményt, balesetveszélyes helyzetet, balesetet az észlelő köteles azonnal jelenteni a foglalkozásvezetőnek, vagy a legközelebbi dolgozónknak.
8. A nem rendeltetésszerű használatból eredő kárt a károkozó köteles megtéríteni.
9. A felfüggesztett szereken hintázni nem szabad.
10. A foglalkozásvezetők kötelesek gondoskodni arról, hogy a tornatermet rendben hagyják el a foglalkozásokon résztvevők.
11. A foglalkozás végén a csoport tanára, edzője, vagy vezetője (megegyezés szerint kezeli a riasztó berendezést,) - bezárja a tornaterem ajtaját.
12. Tanórák közti szünetekben, egyéb használaton kívüli időpontban a tornaterem ajtaja mindig zárva van.
13. Az ablakok bezárásáról a nap utolsó foglalkozását vezető személy gondoskodik.
14. A tornatermi rend betartásáért a tanórát, illetve foglalkozást vezető személy a felelős.

### **VI.7. Az iskolához tartozó egyéb helyiségek használata:**

A Diákönkormányzat díjmentesen használhatja az iskola helyiségeit. Saját felszerelését az alagsorban, zárható helyiségben tárolja, amelynek kulcsát a Diákönkormányzatot segítő pedagógustól lehet elkérni, távolléte esetén a portán valamely diákképviselő kaphatja meg. .

Az ebédlőben a tanuló köteles betartani az ebédeltető tanár utasításait a nyugodt és kulturált étkezés érdekében.

Az ebédeltetés az órarendek alapján kialakított étkezési rend szerint zajlik pedagógus felügyelettel. Egészségügyi szempontokat figyelembe véve az étteremből ételt csak higiénikus csomagolásban lehet kivinni.

Tanítási órákon, egyéb foglalkozásokon étkezni, inni nem szabad.





## **VII. Védő, - óvó előírások**

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását az iskolaorvos, fogorvos és iskolai védőnő biztosítja. Az iskolai védőnő elvégzi a tanulók higiéniai, tisztasági szűrővizsgálatát évente, illetve szükség esetén.

A közbiztonságra és egészségre veszélyes eszközöket, anyagokat – a közösség biztonsága érdekében - az iskolába behozni tilos!

A tanuló kötelessége, hogy

- ismerje és betartsa a balesetmegelőzési, tűzvédelmi előírásokat és annak megfelelően cselekedjen.
- Óvja saját és társai testi épségét, egészségét, tartsa be az alapvető higiéniai szabályokat, ügyeljen saját maga és környezete tisztaságára és működjön közre környezetének rendben tartásában.
- a folyosókon és az osztálytermekben kerülje a szaladgálást, verekedést és minden veszélyes vagy kárt okozó játékot. Ezért nem lehet fákra, kerítésre, focikapura felmászni, a radiátorokra, ablakba ülni, az ablakból kihajolni és onnan bármit kidobni.
- azonnal jelentse az iskola valamely nevelőjének, ha saját magát, társait vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet, illetve valamilyen rendkívüli eseményt (pl.: természeti katasztrófát, tüzet, robbantással történő fenyegetést) vagy balesetet észlel, illetve – amennyiben ezt állapota lehetővé teszi,– ha rosszul érzi magát, vagy megsérült.
- megismerje az épület kiürítési tervét, és részt vegyen annak évenkénti gyakorlatában;
- rendkívüli esemény (pl.: természeti katasztrófa, tűz, robbantással történő fenyegetés) esetén pontosan betartsa az iskola felnőtt dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat.

A tanév elején munka és balesetvédelmi oktatásban részesíti a tanulókat az osztályfőnök, munkakezdés előtt a technika tanár, a testnevelést és sportfoglalkozást tartó, a fizika és kémia kísérleteket végző tanár, kirándulások előtt a kirándulást szervező személy.

Az ismeretek elsajátításáról a tanulóknak feltett ellenőrző kérdésekkel meg kell győződni. Tűz-, vagy egyéb veszély esetén az épületben található riadó terve alapján kell eljárni az SZMSZ-ben leírtakat figyelembe véve.

A tanulói balesetokról a tanuló állapotának megfelelő ellátása után baleseti jegyzőkönyvet kell felvenni az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint.



## A MI ISKOLÁNK ETIKAI KÓDEXE

A jogi eszközökkel nem szabályozható elvárásainkat a házirenden kívül fogalmazzuk meg. Kérünk Benneteket, hogy ezen íratlan szabályokat mindig tartsátok szem előtt, s tegyétek iskolánkat a nevelés-oktatás olyan színterévé, ahová kellemes belépni, a mindennapokat eltölteni.

Ezek a szabályok, vagy inkább kérések és jó tanácsok azt szolgálják, hogy ne ütközzünk lépten-nyomon problémákba és feszültségeket teremtő helyzetekbe.

### *Elvárásaink*

- ☺ Este 20.00 óra után ne menj az utcára, nyilvános szórakozóhelyre felnőtt kísérete nélkül!
- ☺ Nevelőidet, az iskola dolgozóit, felnőtt ismerőseidet tisztelettudóan köszöntsd az iskolában és az iskolán kívül!
- ☺ Légy mindig udvarias és segítőkész a felnőttekkel, idősebbekkel, kisebbekkel!
- ☺ Mindig segítsd fiatalabb társaidat!
- ☺ A folyosókon, az aulában és az udvaron kulturáltan közlekedj!
- ☺ Vigyázz társaid egészségére!
- ☺ Ne verekedj!
- ☺ Véd meg a kisebbeket!
- ☺ Ne önbíráskodj!
- ☺ Ne beszélj csúnyán, ne használj trágár kifejezéseket!
- ☺ Udvariasan nyilváníts véleményt!
- ☺ Ha barátod, barátnőd van, akkor az iskolában akár az iskolán kívüli viselkedéseddel ne lépjétek át a jó ízlés határát!
- ☺ Fogadd el, ha egy felnőtt vagy nevelő öltözködésedben kifogásolható tapasztal, és azt tudomásodra hozza!
- ☺ Ne fess a hajad, ne sminkeld magad, ne lakkozd a körmöd, ne legyen rajtad tetoválás! Ékszerek és a testékszerek viselését sem ajánljuk.
- ☺ A fiúk ne hordjanak fülbevalót!
- ☺ Az iskola épületében tanítási időben ne viselj sapkát, kapucnit!
- ☺ Ne egyél, ne igyál, ne rágózz az órán!
- ☺ Ne hozz az iskolába figyelemvonó tárgyakat és játékokat!
- ☺ Tanítási idő alatt mobiltelefon használata tilos!
- ☺ Internetes közösségi oldalon engedély nélkül ne tölts fel dokumentumokat, mert az személyiségi jogokat sérthet, ami büntetőjogi következményekkel járhat.
- ☺ Törvény tiltja az iskola területén való dohányzást, ezért ne is próbálkozz!
- ☺ Ha rendbontásról, helytelen viselkedésről tudomást szerzel, kötelességed felnőttet értesíteni, vagy felnőtt segítségét kérni.
- ☺ Figyelmeztess az illemhelyiséget nem rendeltetésszerűen használó társaidat!
- ☺ Kiránduláson, táborban viselkedj példamutatóan!
- ☺ Légy büszke arra, hogy iskolánk tanulója lehetsz!

***Nem bosszantani akarunk, hidd el,  
csak féltünk, csak óvni akarunk, csak szeretünk, és büszkék akarunk lenni rátok.***



## Melléklet:

### A tanulók tanévi munkájához szükséges eszközök jegyzéke

#### Első osztályos felszerelés

**Füzetek:** 2 db négyzettrácsos (27-32); 2 db vonalas (14-32); 3 db sima füzet (20-32); 2 csomag írólap; javasolt: 1 db A5-ös füzetartó

**Íróeszközök:** 3db HB-s grafit (nem rothring), 2 db piros-kék postairón, 2 db zöld színes ceruza, 12 db-os színes ceruza (a tolltartóban elhelyezhető), (radír második félévtől), javasolt: 1db ceruzafogó

**Minden íróeszközt külön-külön kérünk megjelölni a gyermek monogramjával és/vagy óvodai jelével!**

**Matematikához:** 1 db mérőszalag, 2 doboz korong, 1 csomag számolópálca, ajánlott: logikai készlet

**Rajzhoz, technikához:** 1 dosszié, 60 db félfamentes rajzlap, 20 db famentes rajzlap, 2 csomag színes origami papír, 2 db rajztábla, 12 db-os zsírkréta, 12 db-os vízfesték, 1 db vékony ecset, 1 db vastag ecset, ecsettál, törülörongy, olló, ragasztó, gyurma, 20 db hurkapálca, 1 gombolyag fonal, 1 tekercs krepp papír. - A felsoroltakat egy névvel, óvodai jellel ellátott dobozban (pl.: kiürült cipős doboz) elhelyezve kérjük.

**Testneveléshez:** tornazsák (névvel, óvodai jellel ellátva), tornacipő, fehér póló, nadrág (rövid, hosszú)

**Tisztasági csomag:** törülköző (monogrammal v. névvel v. óvodai jellel ellátva), szappan tartóban, műanyag pohár

**Egyéb:** Váltócipő, 1 db 800-as éttermi szalvéta, 200 db-os papír zsebkendő, 2 db-os WC papír

#### Második osztályos felszerelés

**Füzetek:** 3 db négyzettrácsos, 9 db másodikos vonalazású, 1 db szótár füzet, 1 db lecke füzet, 1 db hangjegyfűzet, 2 csomag írólap

**Íróeszközök:** 3 db HB-s grafit (nem rothring), 2-2 db piros, kék, zöld színes ceruza

**Matematikához:** mérőszalag, vonalzó

**Rajzhoz-technikához:** rajztábla, (jó a tavalyi!) 60 db rajzlap, 20 db famentes rajzlap dossziéval együtt, 12 db-os zsírkréta-, vízfesték-, színes ceruzakészlet, 6 db-os tempera, vékony és vastag ecset, ecsettál, törülörongy, olló, ragasztó (stift), gyurma, színes papírkészlet, origami lapok + egy doboz ezek tárolására

**Testneveléshez:** tornazsák, tornacipő, melegítő, fehér póló, zokni, fiúknak: trikó, tornanadrág, lányoknak: tornadressz (nyári rövidnadrág + póló is megfelel)

**Tisztasági csomag:** törülköző, szappan, fésű, műanyag pohár

**Egyéb:** váltócipő, 2-2 db 800-as éttermi szalvéta és papír zsebkendő, 1 tekercs vécépapír, fénymásoló papír

#### Harmadik osztályos felszerelés

**Füzetek:** 2 db négyzettrácsos, 6 db harmadikos vonalazású, 1 db szótár füzet, 1 db kottafűzet, 2 db sima füzet sorvezetővel + 2 csomag írólap

**Íróeszközök:** 3 db HB-s grafit, 2-2 db piros, kék, zöld színes ceruza, radír, kék toll

**Matematikához:** mérőszalag, derékszögű és egyenes vonalzó, körző

**Rajzhoz-technikához:** rajztábla, dosszié (tavalyi jó!) 70 db rajzlap, 12 db-os zsírkréta-, vízfesték-, színes ceruzakészlet, 2db 2B-s ceruza, 6 db-os tempera, vékony és vastag ecset, ecsettál, törülörongy, nem hegyes olló, ragasztó (stift), egyszínű gyurma, színes papírkészlet, *Hajtogatólapok (10x10-es)*, + egy doboz ezek tárolására

**Testneveléshez:** tornazsák, tornacipő, melegítő, fiúknak: trikó, tornanadrág; lányoknak: tornadressz (nyári rövidnadrág + póló is megfelel)

**Tisztasági csomag:** törülköző, szappan, fésű, műanyag pohár

**Egyéb:** váltócipő, 2-2 db 800-as éttermi szalvéta és papír zsebkendő, 1 tekercs vécépapír, fénymásolópapír

#### Negyedik osztályos felszerelés

**Füzetek:** 3 db négyzettrácsos, 9 db negyedikes vonalazású, 1 db szótár, 1 db hangjegyfűzet (a régi is jó!), 2 db sima füzet sorvezetővel + 2 csomag írólap

**Íróeszközök:** 3 db HB-s grafit, 2-2 db piros, kék, zöld színes, kék toll, radír

**Matematikához:** mérőszalag, háromszög és egyenes vonalzó, körző



## Roszík Mihály Evangélikus Általános Iskola

OM 032344

2730 Albertirsa, Pesti út 110.

Telefon/fax: 53/370448

**Rajzhoz-technikához:** rajztábla, dosszié (tavalyi jó!) 50 db félfamentes és 20 db famentes rajzlap, 12 db-os zsírkréta-, vízfesték-, színes ceruzakészlet, 2db 2B-s ceruza, 6 db-os tempera (régis is jó!) vékony és vastag ecset, ecsettál (konzerves doboz) törlőrongy

**Technikához:** olló, ragasztó (stift), egyszínű gyurma, 4. osztályos *Technika papírkészlet*, *Színes papírok*, + egy doboz ezek tárolására

**Testneveléshez:** tornazsák, tornacipő, melegítő, fiúknak: trikó, tornanadrág  
lányoknak: tornadressz (nyári rövidnadrág + póló is megfelel)

**Tisztasági csomag:** törülköző, szappan, fésű, műanyag pohár

**Egyéb:** váltócipő, 2-2 db 800-as éttermi szalvéta és papír zsebkendő, 1 tekercs vécépapír, fénymásolópapír

### **Ötödik-hatodik osztályos felszerelés**

**Füzetek:** 3 db négyzetrácsos, 10 db vonalas, 1 db szótár, 1 db hangjegyfűzet, 3 db sima fűzet sorvezetővel, 1 db nagy méretű négyzetrácsos fűzet + 2 csomag írólap

**Íróeszközök:** 3 db HB-s grafit, 2-2 db piros, kék, zöld színes, radír, hegyező, kék toll

**Matematikához:** derékszögű és 30 cm-es egyenes vonalzó, körző, szögmérő

**Rajzhoz, technikához:** rajztábla, dosszié, A/4-es rajzlapból 40 db félfamentes, 20 db famentes, A/3-as rajzlapból 10 db félfamentes, vízfesték-, tempera-, filctoll-, színes ceruzakészlet, 3 db legalább 2B-s ceruza, ecsetek (2, 6, 10), ecsettál (2 dl-es), törlőrongy, olló, ragasztó (stift), gyurma, 1 db gyertya, *Színes papírok*, + egy doboz ezek tárolására

**Testneveléshez:** tornazsák, tornacipő, melegítő, fiúknak: trikó, tornanadrág, lányoknak: tornadressz (nyári rövidnadrág + póló is megfelel)

**Tisztasági csomag:** törülköző, szappan, fésű, műanyag pohár

**Egyéb:** váltócipő, 2-2 db 800-as éttermi szalvéta és papír zsebkendő, 1 tekercs vécépapír, fénymásolópapír

### **Hetedik-nyolcadik osztályos felszerelés**

**Füzetek:** 3 db négyzetrácsos, 9 db vonalas, 1 db szótár, 1 db hangjegyfűzet, 7 db sima fűzet sorvezetővel, 1 db nagy méretű négyzetrácsos fűzet + 2 csomag írólap

**Íróeszközök:** 3 db HB-s grafit, 2-2 db piros, kék, zöld színes, radír, hegyező, kék toll

**Matematikához:** derékszögű és 30 cm-es egyenes vonalzó, körző, szögmérő

**Rajzhoz, technikához:** rajztábla, dosszié, A/4-es rajzlapból 40 db félfamentes, 20 db famentes, A/3-as rajzlapból 10 db félfamentes, vízfesték-, tempera-, filctoll-, színes ceruzakészlet, 3 db legalább 2B-s ceruza, ecsetek (2, 6, 10), ecsettál (2 dl-es), törlőrongy, olló, ragasztó (stift), gyurma, 1 db gyertya, *Színes papírok*, + tárolódoboz

**Testneveléshez:** tornazsák, tornacipő, melegítő, fiúknak: trikó, tornanadrág, lányoknak: tornadressz

**Tisztasági csomag:** törülköző, szappan, fésű, műanyag pohár

**Egyéb:** váltócipő, 2-2 db 800-as éttermi szalvéta és papír zsebkendő, 1 tekercs vécépapír, fénymásolópapír